



# สถานีตำรวจภูธรแวง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ

ของสถานีตำรวจภูธรแวง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

# แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## สถานีตำรวจภูธรเวียง ตำรวจภูธรจังหวัดนราธิวาส

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

ปัจจุบันการดำเนินงานขององค์กรต้องเผชิญกับสภาพความไม่แน่นอน อีกทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กรอันก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง โดยความเสี่ยงนั้นจะส่งผลกระทบต่อในเชิงลบ การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ช่วยในการบริหารงานและ การตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น การวางแผน การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียและโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ภายใต้สภาวะการดำเนินงานขององค์กร ย่อมมีความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือ เป้าหมายขององค์กร จึงมีความจำเป็นต้องจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยใดบ้างที่กระทบต่อการทำงานหรือ เป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากผลกระทบและโอกาสขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง และต้องความคุ้มค่าในการ จัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร จะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการดำเนินการขององค์กรจะไม่มีกรรับสินบน หรือในกรณีพบการรับสินบนที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหา ก็จะ น้อยลง หรือหากเกิดความเสียหายก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าการที่ไม่มีการประเมินความเสี่ยงทุจริตเลย ประกอบกับคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการรับสินบนแห่งชาติ (ป.ป.ช.) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยให้หน่วยงานภาครัฐประเมินความเสี่ยงการรับสินบนมาใช้เป็นเกณฑ์การประเมินการดำเนินงานของส่วนราชการ เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส ลดปัญหา การรับสินบนประพฤติมิชอบในองค์กร

สถานีตำรวจภูธรเวียง จึงได้จัดทำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติ หน้าที่ในสายงานต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนรับสินบน หรือเกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนในการปฏิบัติงาน ลดโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ และทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน

### ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

#### การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

## ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ <b>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง</b> <b>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส</b>
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ

## เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน

### ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการรับสินบน (Likelihood)	
๕	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก (ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป)
๔	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง (ร้อยละ ๑๐)
๓	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ ๕)
๒	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ ๓)
๑	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
๔	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
๓	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
๒	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
๑	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ ระดับความเสี่ยงการรับสินบน

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕ x ๑ = ๕)	สูง (๕ x ๒ = ๑๐)	สูงมาก (๕ x ๓ = ๑๕)	สูงมาก (๕ x ๔ = ๒๐)	สูงมาก (๕ x ๕ = ๒๕)
๔	ต่ำ (๔ x ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ x ๒ = ๘)	สูง (๔ x ๓ = ๑๒)	สูงมาก (๔ x ๔ = ๑๖)	สูงมาก (๔ x ๕ = ๒๐)
๓	ต่ำ (๓ x ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ x ๒ = ๖)	ปานกลาง (๓ x ๓ = ๙)	สูง (๓ x ๔ = ๑๒)	สูงมาก (๓ x ๕ = ๑๕)
๒	ต่ำ (๒ x ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ x ๒ = ๔)	ปานกลาง (๒ x ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ x ๔ = ๘)	สูง (๒ x ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ x ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ x ๒ = ๒)	ต่ำ (๑ x ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ x ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ x ๕ = ๕)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

● สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
● สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (๕ - ๙ คะแนน)
● สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (๑๐ - ๑๔ คะแนน)
● สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูงมาก (๑๕ คะแนนขึ้นไป)

## การประเมินความเสี่ยงการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรแวง

### (๑) สายงานอำนาจการ

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
<b>การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน</b>						
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ผู้ใต้บังคับบัญชาปีละ ๒ ครั้ง (๖ เดือน/๑๒ เดือน)	- มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม - มีการพิจารณาแบบเลือกที่รักมักที่ชัง	๒	๑	๒	ต่ำ
๒	ผู้บริหารประชุม พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนไม่ เป็นไปตามผลการราชการหรือความรู้ ความสามารถ	๒	๒	๔	ต่ำ
<b>การจัดการเรื่องร้องเรียน</b>						
๑	เสนอเรื่องร้องเรียนไปยัง ผู้บังคับบัญชา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนรับ สินบนเพื่อยุติขั้นตอนการเสนอ เรื่องร้องเรียน	๒	๔	๘	ปาน กลาง
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรื่อง ร้องเรียนและยุติการ สอบสวน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง รับสินบนโดยไม่ดำเนินการทาง วินัยหรือลงโทษน้อยกว่าความ เป็นจริง	๒	๓	๖	ปาน กลาง
<b>การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ</b>						
๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงินงบประมาณและเงิน นอกงบประมาณตามวงรอบ การเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความ เป็นจริง	๔	๑	๔	ต่ำ
๒	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่อง เบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความ เป็นจริง	๔	๑	๔	ต่ำ

ลำดับที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ						
๑	แจกจ่ายพัสดุแต่ละฝ่าย ใน สังกัดตามความต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่า เทียม ตามความต้องการ มีการรับ สินบนจากผู้เบิก	๔	๓	๑๒	สูง
กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง						
๑	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความ ต้องการวัสดุอุปกรณ์ หรืองาน จ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ หน้าที่	จำนวนความต้องการวัสดุอุปกรณ์ หรืองานจ้างต่างๆไม่ตรงตามความจริง	๓	๒	๖	ปาน กลาง
๒	รวบรวมความต้องการเสนอผู้ มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโดยระบุวงเงิน งบประมาณ	งบประมาณวงเงินในการจัดซื้อหรือจัด จัดจ้างแพงกว่าราคาท้องตลาด	๕	๓	๑๕	สูงมาก
๓	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ดำเนินการ ตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ทำ ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	๕	๔	๒๐	สูงมาก

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๒	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๓	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๔	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และนายจ้างหรือไม่มีใบอนุญาตว่ามีการลักลอบเข้าเมืองทำงานตรงตามใบอนุญาต หรือไม่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือต่อรองไม่ส่งตัวคนต่างด้าวฯ กลับประเทศ ต้นทาง	๕	๕	๒๕	สูงมาก

(๓) สายงานจรรยา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยา						
๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิด มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๕	๔	๒๐	สูงมาก
๒	ออกใบสั่ง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๕	๔	๒๐	สูงมาก
๓	การบังคับใช้กฎหมาย จรรยาแบบเท่าเทียม เสมอภาค	มีการเรียกรับ เสนอผลประโยชน์ เพื่อให้ละเว้นการบังคับใช้กฎหมาย หรือใช้อิทธิทธิ	๕	๕	๒๕	สูงมาก

(๔) สายงานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิ ให้กฎหมายกำหนด ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๕	๔	๒๐	สูงมาก
๒	ลงบันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับ การไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี	๕	๔	๒๐	สูงมาก
๓	นำส่งพนักงานสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	๓	๔	๑๒	ปานกลาง

(๕) สายงานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑	ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว ต่อพงส.	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกมีการเรียกรับในการให้บริการ	๕	๕	๒๕	สูงมาก
๒	พิจารณาอนุมัติตรวจสอบความถูกต้องแล้ว	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกมีการเรียกรับในการให้บริการ	๕	๔	๒๐	สูงมาก
๓	กรณีอนุมัติปล่อยตัวชั่วคราวรับเงินประกันและออกใบเสร็จรับเงินลงรายละเอียด ในสมุดให้กับนายประกันและสถิติประกันไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	๑	๓	๓	ต่ำ
๔	สถิติประกันเสมือนประจำวันลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว ไม่มีการลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่มีการลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว	๓	๑	๓	ต่ำ
๕	พงส. นำเงินประกันตามใบเสร็จ รับเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงิน ตามกำหนด	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่งให้แก่เจ้าหน้าที่การเงินภายในกำหนดเวลา	๔	๓	๑๒	สูง

## ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน

### ของสถานีตำรวจภูธรเวียง

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบนพิจารณาความเสี่ยงการรับสินบนที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงาน จะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบนส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซน สีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมามาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนอาจมีหลากหลายวิธีการหน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุดและประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับ ระดับความเสี่ยงการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วยการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบนให้นำ มาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการ ที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน(Key Controls in place) มาทำการ ประเมินว่ามีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดู คำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการ ควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
	<b>การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน</b>
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยทำให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการรับสินบนได้

**แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการรับสินบน**  
**ของสถานีตำรวจภูธรแวง ตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

**(๑) สายงานอำนาจการ**

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน</b>							
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ	มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม เลือกที่รักมักที่ชัง	ต่ำ	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกชั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. อบรม กำจัดการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน ๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สก.	๑. มีการอบรมกำจัดการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ๒. คณะกรรรม ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถามพูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง ๔. นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไข	ทุกเดือน	ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น
๒	ผู้บริหารประชุม พิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนไม่เป็นไปตามผลการราชการหรือความรู้ความสามารถ	ต่ำ			ทุกเดือน	ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น
<b>การจัดการเรื่องร้องเรียน</b>							
๑	เสนอเรื่องร้องเรียนไปยังผู้บังคับบัญชา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนรับสินบนเพื่อยุติขั้นตอนการเสนอเรื่องร้องเรียน	ปานกลาง	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกชั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. อบรม กำจัดการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน	๑. มีการอบรมกำจัดการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ๒. คณะกรรรม ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ทุกเดือน	งานกำลังพล
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเรื่อง	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง	ปานกลาง			ทุกเดือน	งานกำลังพล

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ร้องเรียนและยุติการสอบสวน	รับสินบนโดยไม่ดำเนินการทางวินัยหรือลงโทษน้อยกว่าความเป็นจริง		<p>๓. ดูแลทุกซ์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สก.</p>	<p>๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถามพูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๔. นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>		
<b>การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ</b>							
๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	<b>ต่ำ</b>	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกชั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์	๑. มีการอบรมกำกับการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ	ทุกสัปดาห์	สว.ป.อก. รอง สว.ธุรการ
๒	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง	<b>ต่ำ</b>	<p>๒. อบรม กำกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ดูแลทุกซ์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สก.</p>	<p>๒. คณะกรรรม ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถามพูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๔. นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>	ทุกสัปดาห์	สว.ป.อก. รอง สว.ธุรการ
<b>กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ</b>							
๑	แจกจ่ายพัสดุแต่ละฝ่ายในสังกัดตามความต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความต้องการ มีการรับสินบนจากผู้เบิก	<b>สูง</b>	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกชั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์	๑. มีการอบรมกำกับการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ	ทุกเดือน	สว.ป.อก. รอง สว.ธุรการ

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การรับสินบน	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การรับสินบน	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				<p>๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สก.</p>	<p>๒. คณะกรรรม ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถามพูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๔. นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>		
<b>กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง</b>							
๑	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความต้องการวัสดุอุปกรณ์ หรือ งาน จ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่	จำนวนความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ หรืองานจ้างต่างๆไม่ตรงตามความจริง	<b>ปานกลาง</b>	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียก รับผลประโยชน์	๑. มีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ	ทุกเดือน	สวป.อก. รอง สว.ธุรการ
๒	รวบรวมความต้องการเสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างโดยระบวงเงินงบประมาณ	งบประมาณวงเงินในการจัดซื้อหรือจัด จัดจ้างแพงกว่าราคาท้องตลาด	<b>สูงมาก</b>	๒. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน	๒. คณะกรรรม ผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	ทุกเดือน	สวป.อก. รอง สว.ธุรการ
๓	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ดำเนินการ ตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน	<b>สูงมาก</b>	๓. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด	๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถามพูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง	ทุกเดือน	สวป.อก. รอง สว.ธุรการ
				๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สก.	๔. นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไข		

(๒) สายงานป้องกันปราบปราม

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย							
๑	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง	สูงมาก	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์	๑. หัวหน้างานมีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ๒. กวดขันความประพฤติและระเบียบวินัยผู้ได้บังคับบัญชา อยู่เสมอ ๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถามพูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง ๔. นำเสนอปัญหาต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อหาแนวทางแก้ไข	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.
๒	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง	สูงมาก	๒. ใช้มาตรการควบคุมความประพฤติตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายอย่างเคร่งครัด		ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.
๓	การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง	สูงมาก	๔. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่อย่างใกล้ชิด ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามควบคุมการทุจริตของ สภ.		ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.
๔	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และนายจ้างหรือไม่มีใบอนุญาตว่ามีกรลักลอบเข้าเมืองทำงานตรงตามใบอนุญาต หรือไม่มี	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือต่อรองไม่ส่งตัวคนต่างด้าวกลับประเทศ ต้นทาง	สูงมาก			ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.

(๓) สายงานจราจร

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การรับสินบน	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การรับสินบน	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร							
๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิด มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับ การไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	สูงมาก	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการ ตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุก ขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับ ผลประโยชน์ ๒. ใช้มาตรการควบคุมความประพฤติ ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายอย่าง เคร่งครัด	๑. หัวหน้างานมีการอบรมกำชับการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ๒. กวดขันความประพฤติและระเบียบ วินัยผู้บังคับบัญชา อยู่เสมอ	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.
๒	ออกใบสั่ง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	สูงมาก	๔. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความ เป็นอยู่อย่างใกล้ชิด ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตาม ควบคุมการทุจริตของ สภ.	๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถาม พูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้ คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้ อย่างถูกต้อง ๔. นำเสนอปัญหาต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อหาแนวทางแก้ไข	ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.
๓	การบังคับใช้กฎหมาย จราจรแบบเท่าเทียม เสมอภาค	มีการเรียกรับ เสนอผลประโยชน์ เพื่อให้ละเว้นการบังคับใช้ กฎหมาย หรือใช้อิทธิฤทธิ์	สูงมาก			ทุกวัน	รอง ผกก.ป. สวป. รอง สวป.

(๔) สายงานสืบสวน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การรับสินบน	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การรับสินบน	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา							
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้อง แจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิ ให้กฎหมายกำหนด ผู้ถูก จับทราบถึงสิทธิตามที่	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	สูงมาก	๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการ ตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุก ขั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียก รับผลประโยชน์ ๒. ใช้มาตรการควบคุมความประพฤติ ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายอย่าง เคร่งครัด	๑. หัวหน้างานมีการอบรมกำชับการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ๒. กวดขันความประพฤติและระเบียบ วินัยผู้ได้บังคับบัญชา อยู่เสมอ	ทุกวัน	รอง ผกก.สส. สว.สส.
๒	ลงบันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม ดำเนินคดี	สูงมาก	๔. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความ เป็นอยู่อย่างใกล้ชิด ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตาม ควบคุมการทุจริตของ สภ.	๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถาม พูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้ คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้ อย่างถูกต้อง ๔. นำเสนอปัญหาต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อหาแนวทางแก้ไข	ทุกวัน	รอง ผกก.สส. สว.สส.
๓	นำส่งพนักงานสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	ปานกลาง			ทุกวัน	รอง ผกก.สส. สว.สส.

(๕) สายงานสอบสวน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง การรับสินบน	Risk Score	รายละเอียด มาตรการควบคุม ความเสี่ยง การรับสินบน	วิธี ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย</b>							
๑	ยื่นคำร้องขอปล่อยตัว ชั่วคราว ต่อพอส.	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวกมีการเรียก รับในการให้บริการ	สูงมาก	<p>๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยมีการ ตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุก ชั้นตอนเพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียก รับผลประโยชน์</p> <p>๒. ใช้มาตรการควบคุมความประพฤติ ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/๒๕๓๗</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายอย่าง เคร่งครัด</p> <p>๔. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความ เป็นอยู่อย่างใกล้ชิด</p> <p>๕. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตาม ควบคุมการทุจริตของ สภ.</p>	<p>๑. หัวหน้างานมีการอบรมกำชับการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ</p> <p>๒. กวดขันความประพฤติและระเบียบ วินัยผู้ได้บังคับบัญชา อยู่เสมอ</p> <p>๓. ตรวจสอบความเป็นอยู่สอบถาม พูดคุย เพื่อให้ได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้ คำแนะนำและแนวทางแก้ไขปัญหาได้ อย่างถูกต้อง</p> <p>๔. นำเสนอปัญหาต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>	ทุกวัน	รอง ผกก. สอบสวน สว.สอบสวน
๒	พิจารณาอนุมัติตรวจสอบ ความถูกต้องแล้ว	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ อำนวยความสะดวกมีการเรียก รับในการให้บริการ	สูงมาก			ทุกวัน	รอง ผกก. สอบสวน สว.สอบสวน
๓	กรณีอนุมัติปล่อยตัว ชั่วคราวรับเงินประกันและ ออกใบเสร็จรับเงินลง รายละเอียด ในสมุดให้กับ นายประกันและสถิติ ประกันไม่ออก ใบเสร็จรับเงิน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	ต่ำ			ทุกวัน	รอง ผกก. สอบสวน สว.สอบสวน
๔	สถิติประกันเสมือน ประจำวันลงบันทึก ประจำวันปล่อยตัว ชั่วคราว ไม่มีการลงบันทึก ประจำวันปล่อยตัว ชั่วคราว	ไม่มีการลงบันทึกประจำวัน ปล่อยตัวชั่วคราว	ต่ำ			ทุกวัน	รอง ผกก. สอบสวน สว.สอบสวน
๕	พอส. นำเงินประกันตาม ใบเสร็จ รับเงินส่งให้ เจ้าหน้าที่การเงิน ตาม กำหนด	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่ง ให้แก่เจ้าหน้าที่การเงินภายใน กำหนดเวลา	สูง			ทุกวัน	รอง ผกก. สอบสวน สว.สอบสวน

พินิตำรวจเอก



( เฮอร์มมาน เจ๊ะดี )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแวง